



ตั้งค่าธุรกิจ



ตั้งค่าการขาย - จัดการค่าบริการ





ร้านค้าของฉัน
Store ID : 4 Branch ID : 8

หน้าขายสินค้า

ภาพรวม

แดชบอร์ด

รายงานการขาย

รายงานใบเสร็จ

จัดการระบบการทำงาน

กะการทำงาน

ตั้งค่าธุรกิจ

ตั้งค่าการขาย

ตั้งค่าใบเสร็จ

ตั้งค่าส่วนลด

จัดการสินค้า

สินค้า

หมวดหมู่สินค้า

ตัวเลือกเพิ่มเติม (Modifier)
ตัวอย่าง: พิเศษ, ไข่ดาว, ความหวาน

ตั้งค่าการขาย

ตั้งค่าภาษี
จำนวน 1 รายการ

จัดการการขาย

การจัดการโต๊ะ
เปิดใช้งานการขายสินค้ารูปแบบโต๊ะ

การตั้งค่า E-Menu

ระบบทยอยชำระเงิน (Partial Payment)
เปิดใช้งานระบบทยอยชำระเงิน

ระบบกะ (Shift)
เปิดใช้งานระบบกะ

ระบบเงินสดและบัตรเครดิต
เปิดใช้งานระบบเงินสดและบัตรเครดิต

การปัดเศษ (rounding)
ปัดเศษทศนิยมอัตโนมัติ

ระบบการออกใบกำกับภาษี
เปิดใช้งานระบบการออกใบกำกับภาษี

การตั้งค่าโฆษณาหน้าจอเสริม
ตั้งค่าโฆษณาสำหรับหน้าจอเสริม

ตั้งค่า Webhook
เชื่อมต่อการรับข้อมูลผ่าน Webhook

จัดการค่าบริการ

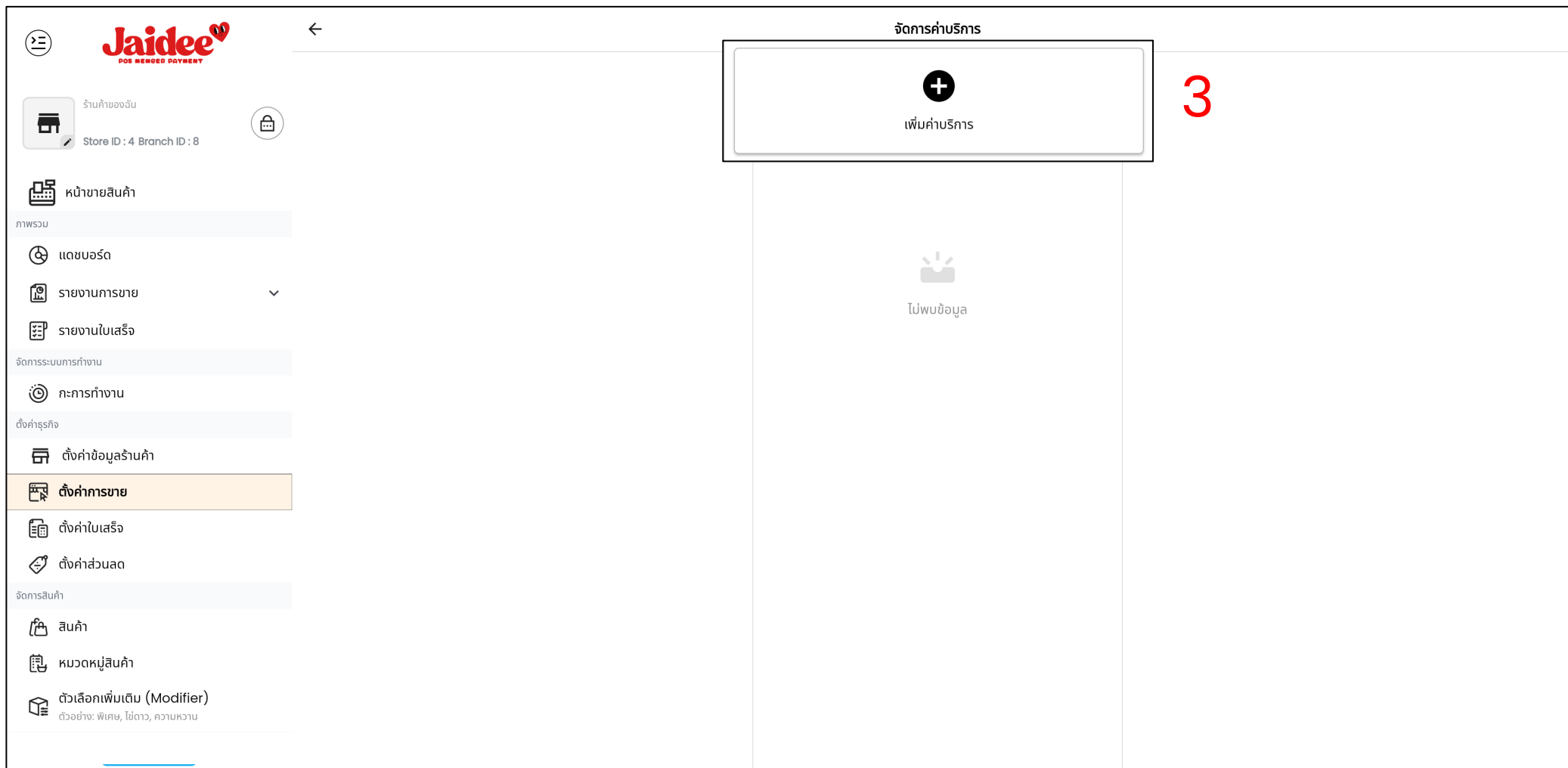
จัดการค่าบริการ

1

2

1. กดตั้งค่าการขาย

2. กด “จัดการค่าบริการ”



3. กด “ เพิ่มค่าบริการ ”

☰

Jaidee
POS MEMBER PAYMENT

ร้านค้าของฉัน

Store ID : 4 Branch ID : 8

หน้าขายสินค้า

ภาพรวม

แดชบอร์ด

รายงานการขาย

รายงานใบเสร็จ

จัดการระบบการทำงาน

กะการทำงาน

ตั้งค่าธุรกิจ

ตั้งค่าข้อมูลร้านค้า

ตั้งค่าการขาย

ตั้งค่าใบเสร็จ

ตั้งค่าส่วนลด

จัดการสินค้า

สินค้า

หมวดหมู่สินค้า

ตัวเลือกเพิ่มเติม (Modifier)
ตัวอย่าง: พิเศษ, ไข่ดาว, ความหวาน

←

แก้ไขค่าบริการ

เพิ่มค่าบริการ

ชื่อค่าบริการ

4

0.0 ฿

฿

%

ใช้ในทุกรายการอัตโนมัติ

🔍

ยกเลิก

ยืนยัน

4. กรอกชื่อค่าบริการในช่อง “ ชื่อค่าบริการ ” (เช่น ค่าบริการ 10%)

☰

Jaidee
POS MEMBER PAYMENT

ร้านค้าของฉัน

Store ID : 4 Branch ID : 8

หน้าขายสินค้า

ภาพรวม

แดชบอร์ด

รายงานการขาย

รายงานใบเสร็จ

จัดการระบบการทำงาน

กะการทำงาน

ตั้งค่าธุรกิจ

ตั้งค่าข้อมูลร้านค้า

ตั้งค่าการขาย

ตั้งค่าใบเสร็จ

ตั้งค่าส่วนลด

จัดการสินค้า

สินค้า

หมวดหมู่สินค้า

ตัวเลือกเพิ่มเติม (Modifier)
ตัวอย่าง: พิเศษ, ไข่ดาว, ความหวาน

←

แก้ไขค่าบริการ

เพิ่มค่าบริการ

ชื่อค่าบริการ

จำนวน

5

0.0 ฿

฿

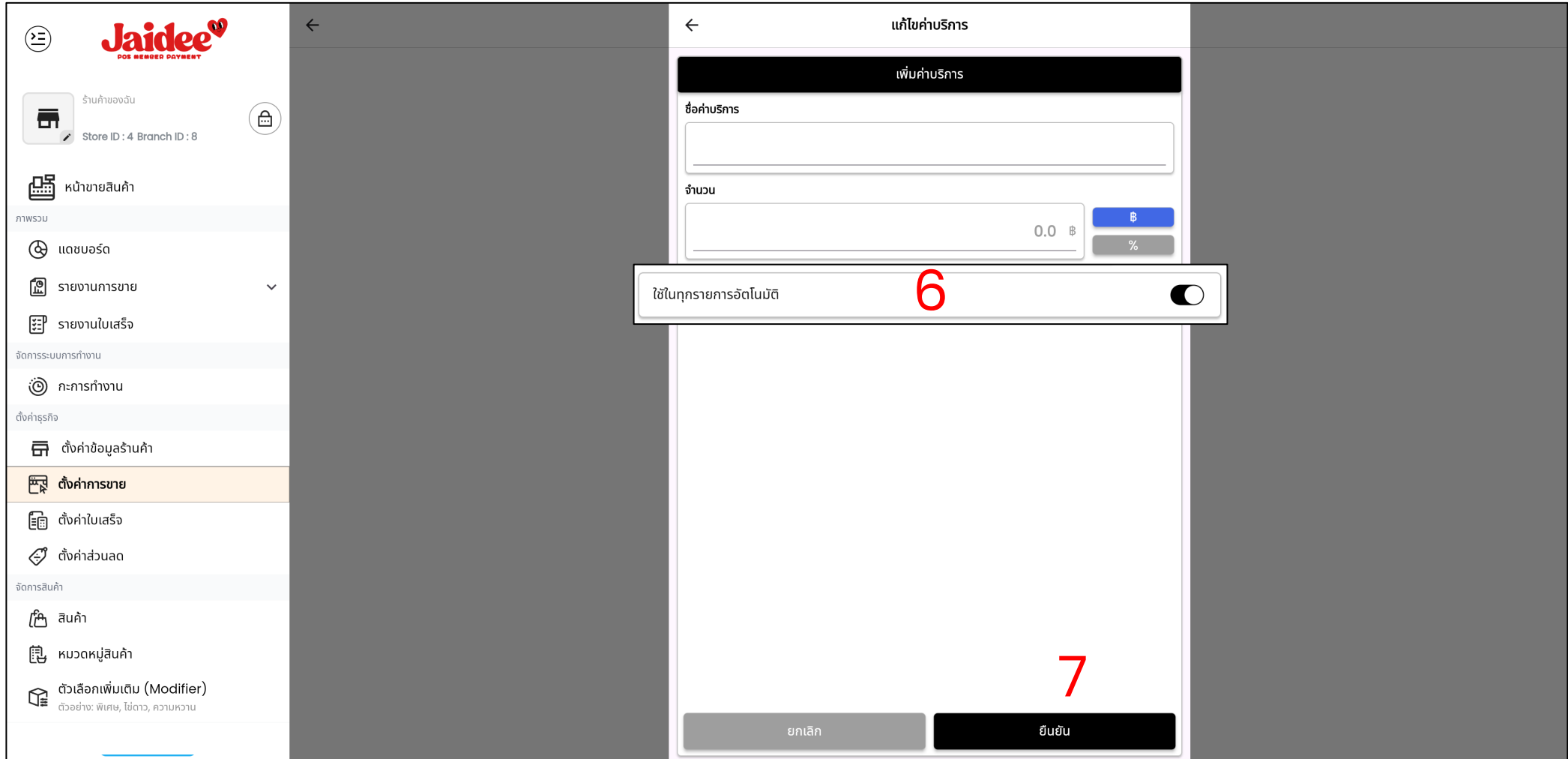
%

ใช้ในทุกรายการอัตโนมัติ

ยกเลิก

ยืนยัน

5. กำหนดจำนวนค่าบริการในช่อง “ จำนวน ”
และเลือกหน่วยว่าเป็นจำนวนเงิน (บาท) หรือเปอร์เซ็นต์ (%)



6. หากต้องการให้ค่าบริการขึ้นอัตโนมัติ กดเปิด “ ใช้งานในทุกรายการอัตโนมัติ ”

7. คลิกปุ่ม “ ยืนยัน ” เพื่อบันทึกการเปลี่ยนแปลง